

**INDIZIONE PROCEDURA SPECIALE DI STABILIZZAZIONE, ex ART. 20, c. 2,
DEL D. Lgs. 25 Maggio 2017, n. 75 e s.m.i**

ART. 1 – OGGETTO

1. È indetta la procedura speciale, per titoli e prova orale, riservata ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, c. 2, del D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e s.m.i, per le esigenze dell'Agenzia Regionale Sanitaria, finalizzata alla stabilizzazione di:
 - n. 1 posto nell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, profilo professionale Funzionario Tecnico Specialista Farmacista da assegnare al Settore Assistenza farmaceutica, protesica, dispositivi medici.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti speciali

1. Alla presente procedura speciale di stabilizzazione può partecipare esclusivamente il personale in servizio e/o che è stato in servizio presso l'Agenzia Regionale Sanitaria, in possesso di entrambi i seguenti requisiti:
 - a. risulti titolare di un contratto di lavoro flessibile successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 (28 agosto 2015) presso l'Agenzia Regionale Sanitaria;
 - b. abbia maturato, alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda per la presente selezione come da art. 3, almeno 3 anni di contratto, anche non continuativi, presso l'Agenzia Regionale Sanitaria, nel corso degli ultimi 8 anni.
2. Ai fini del computo dei tre anni di contratto di cui sopra, il triennio sarà calcolato sulla base della frazione convenzionale di 365 giorni per ciascun anno, per un totale di almeno 1095 giorni di effettiva vigenza dei contratti di lavoro; gli anni utili da conteggiare ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'Agenzia Regionale Sanitaria, anche con diverse tipologie di contratto flessibile (contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, collaborazioni coordinate e continuative, contratti di lavoro autonomo ed altre forme di lavoro flessibile previste dalla normativa specifica del settore pubblico), ma devono riguardare attività riconducibili alla medesima Area Contrattuale in cui verrà operato l'inquadramento come esplicitato in oggetto. Tra i contratti di lavoro flessibile non è utile alla maturazione del requisito il contratto di somministrazione.
3. In caso di sovrapposizione di periodi lavorativi gli stessi verranno conteggiati una sola volta. Non hanno titolo a partecipare alla procedura di stabilizzazione coloro che non siano in possesso di tutti i requisiti specificati nelle precedenti lettere a) e b).
4. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento del Direttore, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Requisiti generali

Per l'ammissione al concorso è inoltre richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea.
Sono ammessi i familiari di cittadini di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) possesso del seguente titolo di studio: Laurea Specialistica/Magistrale in Farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità; ovvero, qualora non sia ancora stato emesso il provvedimento di cui all'art. 379 del D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 e s.m.i, il/la candidato/a è ammesso/a con riserva, previa dichiarazione di aver attivato la procedura necessaria per il rilascio di equipollenza;

- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il/la vincitore/vincitrice del concorso in base alla vigente normativa;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- g) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato/a per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) di non aver mai riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- i) di non essere a conoscenza di essere sottoposto ovvero di non aver a carico procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere dichiarate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, con indicazione della data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985;

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;

- b) essere in possesso di un titolo di studio dichiarato equivalente dalla competente autorità ai sensi dell'art. 38, c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare la traduzione autenticata dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del titolo stesso ed indicare gli estremi del decreto di equivalenza del predetto titolo, emesso dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica o, in alternativa, dichiarare di aver provveduto alla richiesta del medesimo;
- c) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- d) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

I candidati sono ammessi con riserva al concorso.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con decreto motivato del Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE – TERMINE E MODALITÀ.

1. Il presente avviso è pubblicato sul Portale unico del reclutamento della pubblica amministrazione "inPa" del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria <https://www.regione.marche.it/ars> "Amministrazione Trasparente" nell'apposita sezione "Bandi di concorso" e, infine, sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.
2. La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle domande di stabilizzazione.
3. La domanda deve essere presentata esclusivamente tramite il portale del reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso;
4. Chi non fosse provvisto delle credenziali SPID può richiederle seguendo le indicazioni riportate al seguente link: <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>;
5. Dopo la registrazione sul Portale e la selezione dell'Avviso, il candidato procede alla compilazione della domanda telematica. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le sezioni e confermato l'invio.
6. La domanda di partecipazione alla procedura deve essere inviata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio delle ore 14.00 del 20° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di stabilizzazione sul portale InPA all'indirizzo web WWW.INPA.GOV.IT.
7. La data di scadenza sarà indicata oltre che sul portale, sul sito istituzionale dell'Agenzia Regionale Sanitaria. In caso di coincidenza con un giorno festivo il termine di scadenza si intende espressamente prorogato al giorno successivo non festivo, con identico orario di scadenza.
8. La presentazione on line della domanda di partecipazione all'Avviso di stabilizzazione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale InPa. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la scadenza dei termini, in caso di più invii si terrà conto unicamente della domanda

inviata cronologicamente per ultima. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente la guida alla compilazione della domanda presente in home page e le relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA" (tasto "Richiedi supporto"). Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il codice ID, che sarà utilizzato dall'Amministrazione in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per il presente avviso.

ART. 4 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

1. Nella domanda il/la candidato/a deve dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, quanto segue:
 - a) il cognome, il nome ed il codice fiscale (le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
 - b) il luogo e la data di nascita;
 - c) la residenza anagrafica;
 - d) la cittadinanza;
 - e) esplicita dichiarazione di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'art. 2, c. 1, lett. a) e b) della presente procedura, specificando la tipologia del rapporto di lavoro, le date di inizio e di conclusione dei contratti prestati per l'Agenzia Regionale Sanitaria, l'oggetto del contratto e la struttura per la quale è stata svolta la prestazione contrattuale;
 - f) titolo di studio posseduto. Per il titolo di studio è richiesta l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato;
 - g) il possesso dei titoli valutabili previsti all'art. 8 della presente procedura concorsuale;
 - h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione;
 - i) di godere dei diritti civili e politici ovvero i motivi del mancato godimento. I cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento. I medesimi devono, altresì, dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - j) di essere fisicamente idoneo/a all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
 - k) di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato/a per le medesime ragioni ovvero

per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- l) di non aver mai riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione
 - m) di non essere a conoscenza di essere sottoposto ovvero di non aver a carico procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere dichiarate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, con indicazione della data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
 - n) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
 - o) di conoscere ed accettare tutte le previsioni contenute nella presente procedura concorsuale, nonché le disposizioni contenute nel Codice etico e di comportamento dell'Agenzia Regionale Sanitaria all'indirizzo <https://www.regione.marche.it/ars/Amministrazione-trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis#Codice-Disciplinare-di-Condotta> ;
 - p) il possesso degli eventuali titoli di preferenza a parità di merito in conformità a quanto previsto nel successivo art. 10. Tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura concorsuale nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro;
 - q) il preciso domicilio eletto ai fini della partecipazione alla presente procedura concorsuale, con l'impegno di comunicare tempestivamente eventuali variazioni successive;
 - r) l'indirizzo di posta elettronica, eventualmente anche certificata, nonché i recapiti telefonici.
2. La domanda deve contenere in modo esplicito tutte le dichiarazioni di cui sopra.
 3. L'omissione di una delle dichiarazioni, ad eccezione di quelle ai punti g), o), p) e q) determina l'invalidità della domanda stessa, con l'esclusione dell'aspirante dalla procedura concorsuale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6, comma 1, lettera b) della legge 7 agosto 1990, n. 241.
 4. Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dalla Legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
 5. L'Agenzia Regionale Sanitaria si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai candidati.
 6. Ai sensi della Legge n. 5 febbraio 1992, n. 104 e dell'art. 16 della Legge del 12 marzo 1999, n. 68, i portatori di handicap, in relazione al loro diritto a sostenere la prova di esame, dovranno indicare nella domanda gli ausili necessari per lo

svolgimento della prova stessa e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi occorrenti in relazione allo specifico handicap.

7. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del/la candidato/a o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
8. Il Settore Affari Generali dell'Agenzia Regionale Sanitaria valuterà il possesso da parte di ciascun/a candidato/a dei requisiti speciali di ammissione di cui all'art. 2, lett. a) e b). Ove accerti la mancanza o l'incongruità anche di uno solo di tali requisiti, esclude il/la candidato/a dalla procedura concorsuale.

ART. 5 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione giudicatrice sarà nominata con Decreto del Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia.
2. Durante la seduta preliminare, la Commissione giudicatrice procede a predeterminare i criteri da utilizzare per la valutazione della prova orale dei candidati.
3. La Commissione giudicatrice procede nella valutazione dei titoli sulla base della preliminare istruttoria sul possesso dei requisiti di ammissione svolta dal Settore Affari Generali.
4. L'elenco dei candidati ammessi al colloquio ed il risultato della valutazione dei titoli verranno resi noti nell'apposita Sezione Bandi Concorso dell'Amministrazione Trasparente dell'Agenzia Regionale Sanitaria e sul Portale INPA.

ART. 6 - ARTICOLAZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA

1. La presente procedura selettiva pubblica riservata è articolata nella valutazione dei titoli di cui all'art.8 del presente bando e nella prova orale di cui all'art. 9 del presente bando, finalizzata all'accertamento della professionalità posseduta, nonché alla verifica delle conoscenze specifiche e delle capacità acquisite a svolgere le mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire.
2. La Commissione può attribuire un punteggio massimo complessivo pari a 40 punti, di cui 30 per la prova orale e 10 per la valutazione dei titoli.

ART. 7 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

1. La valutazione dei titoli sarà effettuata su tutti i candidati ammessi alla selezione sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice.
2. Ai fini della valutazione dei titoli, l'Agenzia Regionale Sanitaria applica i criteri definiti con Deliberazione di Giunta n 660 del 23/05/2023.
3. I titoli valutabili sono i seguenti:
 - ✓ Titoli di studio, ai quali viene attribuito un peso pari al 50% del punteggio totale attribuibile ai titoli;
 - ✓ Titoli di servizio, ai quali viene attribuito un peso pari al 40% del punteggio totale attribuibile ai titoli;
 - ✓ Titoli vari, ai quali viene attribuito un peso pari al 10% del punteggio totale attribuibile ai titoli.

Valutazione dei titoli di studio

Il punteggio viene riconosciuto per i soli titoli ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso alla selezione e attinenti alla posizione lavorativa oggetto del bando, tenuto conto dell'Area contrattuale e del profilo professionale, salva la valutazione del voto del titolo di studio necessario per l'accesso. Sono attribuibili massimo 5 punti di cui massimo 2 punti per ciascuna categoria così come segue:

Voto di laurea pari a 100/100 o 110/110	Punti 1
Ulteriore diploma universitario triennale, diploma di laurea, diploma di laurea specialistica/magistrale attinente	Punti 1
Diploma universitario di specializzazione post laurea, diploma di dottorato	Punti 1
Abilitazione professionale conseguita previo esame di stato per sostenere il quale è richiesta un titolo di studio universitario o abilitazione all'insegnamento nelle scuole secondarie superiore	Punti 1

Valutazione dei titoli di servizio

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 4 punti. Il punteggio viene riconosciuto per ciascun semestre con la precisazione che si arrotonda per eccesso dal 16° giorno del mese per periodi ulteriori rispetto al triennio richiesto come requisito speciale per l'ammissione alla procedura concorsuale. Al servizio prestato viene assegnato il punteggio previsto dalla tabella che segue:

Contratto di lavoro con incarico dirigenziale a tempo determinato presso l'Agenzia Regionale Sanitaria	Punti 0,45
Contratto di lavoro dipendente nella medesima area del posto per il quale si concorre o in area superiore presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2, D.lgs. n. 165/2001	Punti 0,40
Contratto di lavoro dipendente in area inferiore al posto per il quale si concorre presso l'Agenzia Regionale Sanitaria	Punti 0,35
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato o determinato in categoria/area inferiore al posto per il quale si concorre presso una pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2 D.lgs. n.165/2001;	Punti 0,25
Altro tipo di contratto flessibile svolto presso l'Agenzia Regionale Sanitaria (contratti di formazione e lavoro);	Punti 0,10

Valutazione dei titoli vari

Al fine di consentire la valorizzazione di altri titoli o esperienze non valutabili come titolo di studio o di servizio, può essere assegnato un ulteriore punteggio, fino a concorrenza

di 1 punto complessivo, al ricorrere dei seguenti presupposti:

Per ogni corso di perfezionamento, master di I livello o master di II livello	Punti 0,30
Attività lavorativa svolta per un datore di lavoro privato o come libero professionista, in profili attinenti come valutati dalla commissione per almeno 1 anno (punteggio attribuito per ciascun anno)	Punti 0,10
Titolarità di insegnamenti in corsi di studio presso istituzioni universitarie pubbliche o università non statali legalmente riconosciute di durata minimo semestrale (punteggio attribuito per ciascun corso)	Punti 0,50

ART. 8 – PROVA ORALE

1. La prova orale, alla quale potranno essere attribuiti massimo 30 punti, sarà finalizzata a verificare le conoscenze specifiche e le capacità acquisite al fine di svolgere le mansioni tipiche riferite al profilo professionale di destinazione. In particolare il colloquio sarà volto ad accertare un grado di conoscenza adeguato al profilo richiesto e verterà sui seguenti argomenti:
 - a. competenza nel settore della farmacovigilanza;
 - b. conoscenza, farmacologica, epidemiologica, tossicologica e specifica della materia (sistemi di codifica MedDRA, causality assesment, analisi del segnale);
2. Durante il colloquio si provvederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
3. La prova orale si svolgerà nel giorno e nel luogo che sarà comunicato ai candidati ammessi con un preavviso di 15 giorni con la pubblicazione della relativa convocazione sul sito al seguente link: <https://www.regione.marche.it/ars/Amministrazione-trasparente/Bandi-di-concorso> e sul portale INPA : <https://portale.inpa.gov.it/>;

ART. 9 - PREFERENZA A PARITA' DI MERITO

1. A parità di merito si applicano le preferenze previste dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994 n. 487, come novellato dal DPR 16 giugno 2023 n. 82.
2. Saranno presi in considerazione solo i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura concorsuale.

ART. 10 – APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELLA PROCEDURA - FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. Riconosciuta la legittimità del procedimento, previo controllo di regolarità effettuato sui verbali della Commissione giudicatrice, il Direttore dell'Agenzia Regionale Sanitaria approva gli atti della procedura concorsuale e la graduatoria di merito stilata dalla Commissione, formulata in ordine decrescente sommando, per ciascun/a candidato/a al punteggio riportato nella valutazione dei titoli e il voto conseguito nella prova orale , con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come novellato dal DPR 16 giugno 2023 n. 82.

2. La graduatoria di merito, contenente anche la dichiarazione del/la vincitore/vincitrice, sarà pertanto approvata con Decreto del Direttore dell’Agenzia Regionale Sanitaria resa pubblica mediante pubblicazione e nell’apposita Sezione dell’Amministrazione Trasparente dell’Agenzia Regionale Sanitaria relativa ai bandi di concorso e selezioni e sul Portale InPA.
3. La graduatoria di merito rimarrà efficace per un termine di 24 mesi che decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del suddetto avviso sul Portale InPA, nonché nell’apposita Sezione Bandi Concorso dell’Amministrazione Trasparente dell’Agenzia Regionale Sanitaria. Da tale data decorre il termine per eventuali impugnative.

ART. 11- COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il/La vincitore/vincitrice della procedura concorsuale sarà invitato/a a stipulare, ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, un contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nell’Area Contrattuale dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, come specificato all’art. 1 del presente bando, area amministrativa.
2. Il/La vincitore/vincitrice della procedura concorsuale ha l’obbligo, ai sensi dell’art. 35, c. 5-bis, del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, di prestare l’attività lavorativa presso questa Agenzia per almeno 5 anni.
3. Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale, secondo quanto previsto dal C.C.N.L. relativo al personale del Comparto Funzioni Locali, per il triennio 2019-2021, sottoscritto il 16 novembre 2022 dal C.C.N.L. e dai successivi contratti collettivi nazionali di lavoro e dalla contrattazione collettiva integrativa dell’Agenzia, nonché dalle disposizioni vigenti in materia di lavoro subordinato, anche per quanto attiene al trattamento fiscale, assistenziale e previdenziale previsto per i redditi da lavoro dipendente.
4. È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l’annullamento della procedura che ne costituisce il presupposto.
5. Il trattamento economico annuale previsto corrisponde a quello contemplato nei vigenti CCNL per Area Contrattuale e posizione economica e potrà essere incrementato nella misura e con le modalità stabilite dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali.
6. Il/La vincitore/vincitrice dovrà anche attestare, nei modi e nelle forme della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall’art. 53 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 ovvero dovrà optare per il rapporto d’impiego presso questa Agenzia.

ART. 12 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI- INFORMATIVA

1. I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della relativa procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione. Si osservano al riguardo le norme di cui al Reg. UE 2016/679 e al D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.
2. Si informa che i dati personali sono trattati per le finalità legate all’istaurazione/gestione del rapporto di lavoro, pertanto la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è il D.lgs. 165/2001. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Titolare del trattamento è l’Agenzia

Regionale Sanitaria – ARS. Ai fini del presente concorso, il responsabile per il trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Affari Generali. L’Agenzia ha nominato come DPO/RPD (Responsabile per la protezione dei dati artt. 37-39) Morolabs S.r.l. - Riferimento: Avv. Massimiliano Galeazzi, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: dpo.ars@regione.marche.it.

3. I dati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della relativa procedura e, in caso di assunzione, saranno comunicati a: Dipartimento Funzione pubblica, INAIL, Agenzia delle Entrate, INPS, altre casse previdenziali, ove pertinente, organizzazioni sindacali e diffusi attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i. Restano salvi i divieti di diffusione e le limitazioni ai trattamenti stabiliti per particolari categorie di dati dall’art. 22 del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i. Non è prevista la trasmissione di dati verso paesi terzi o organizzazioni internazionali di cui al capo V del Regolamento 2016/679/UE.
4. Il periodo di conservazione, ai sensi dell’articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è determinato, ed è pari a 5 anni dal termine della validità giuridica della graduatoria, o dalla conclusione di eventuali ricorsi. In caso di instaurazione di rapporto di lavoro, i dati entrano a far parte del fascicolo personale e sono pertanto a conservazione illimitata.
5. Il Candidato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE n. 679/2016, ovvero il diritto di accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, l’opposizione e la portabilità dei dati. Le richieste per l’esercizio dei propri diritti dovranno essere inviate al seguente indirizzo mail: dpo.ars@regione.marche.it; utilizzando il modulo “Esercizio dei Diritti” reperibile al seguente link: <https://www.regione.marche.it/ars/Privacy-policy> . Vale inoltre il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell’articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento 2016/679/UE)
6. Il conferimento dei dati è necessario per la conclusione e per la gestione del contratto di lavoro. L’interessato ha l’obbligo di fornire i dati personali, pena l’impossibilità di stipulare il suddetto contratto e di fruire dei vari istituti contrattuali previsti, inclusa la corresponsione degli emolumenti.

ART. 13 – PUBBLICITÀ

1. Del presente bando sarà data pubblicità come di seguito indicato:
 - a. Pubblicazione sul Portale INPA;
 - b. Pubblicazione sul sito istituzionale dell’Agenzia Regionale Sanitaria Marche: sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso”.
2. Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell’Agenzia Regionale Sanitaria e sul Portale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

**ART. 14 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N.
241/1990**

1. Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della Legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
2. Si comunica che il responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Maurizio Meduri.

**ART. 15 - DISPOSIZIONI
FINALI**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

Il Direttore
dell'Agenzia Regionale Sanitaria
Prof.ssa Flavia Carle